

ZARZĄDZENIE NR 88/2020  
PREZYDENTA MIASTA BYDGOSZCZY  
z dnia 29 stycznia 2020

w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminu składania dokumentów do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, klas I szkół podstawowych, klasy I szkoły podstawowej sportowej, szkoły podstawowej mistrzostwa sportowego, oddziału sportowego w szkole podstawowej ogólnodostępnej lub oddziału mistrzostwa sportowego w szkole podstawowej ogólnodostępnej lub do klasy wyższej niż klasa I w tych szkołach oraz oddziału dwujęzycznego w szkole podstawowej, na rok szkolny 2020/2021, prowadzonych przez Miasto Bydgoszcz

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1680, 1681, 1818, 2197, 2248 )

**zarządza się, co następuje:**

§ 1. Określa się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, na rok szkolny 2020/2021 – o treści jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Określa się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klas I szkół podstawowych oraz do klasy I szkoły podstawowej sportowej, szkoły podstawowej mistrzostwa sportowego, oddziału sportowego w szkole podstawowej ogólnodostępnej lub oddziału mistrzostwa sportowego w szkole podstawowej ogólnodostępnej, na rok szkolny 2020/2021 – o treści jak w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Określa się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do szkoły podstawowej sportowej, szkoły podstawowej mistrzostwa sportowego, oddziału sportowego w szkole podstawowej ogólnodostępnej lub oddziału mistrzostwa sportowego w szkole podstawowej ogólnodostępnej, klas wyższych niż klasa I w tych szkołach, na rok szkolny 2020/2021 – o treści jak w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Określa się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do oddziału dwujęzycznego w szkole podstawowej, na rok szkolny 2020/2021 – o treści jak w załączniku nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorowi Wydziału Edukacji i Sportu.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
PREZYDENT MIASTA  
Rafał Bruski

## UZASADNIENIE

Art. 154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe ( Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, 1680, 1681, 1818, 2197, 2248 ) nakłada na organ prowadzący obowiązek określenia do końca stycznia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, klas I szkół podstawowych, a także klasy I szkoły podstawowej sportowej, szkoły podstawowej mistrzostwa sportowego, oddziału sportowego w szkole podstawowej ogólnodostępnej lub oddziału mistrzostwa sportowego w szkole podstawowej ogólnodostępnej lub do klasy wyższej niż I w tych szkołach, oraz oddziału dwujęzycznego w publicznej szkole podstawowej.

Zarządzenie stanowi wykonanie powyższego obowiązku.

z up. DYREKTORA WYDZIAŁU

  
Jolanta Kozłowska  
Zastępca Dyrektora  
Wydziału Edukacji i Sportu

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, na rok szkolny 2020/2021**

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym		Termin w postępowaniu uzupełniającym	
		rozpoczęcie	zakończenie	rozpoczęcie	zakończenie
1	Rejestracja w systemie wniosku o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej	9 marca 2020 r.	26 marca 2020 r.	3 czerwca 2020 r.	9 czerwca 2020 r.
2	Złożenie w przedszkolu/szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów rekrutacyjnych	9 marca 2020 r.	27 marca 2020 r.	3 czerwca 2020 r.	10 czerwca 2020 r.
3	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego oraz dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	9 marca 2020 r.	6 kwietnia 2020 r.	3 czerwca 2020 r.	15 czerwca 2020 r.
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	17 kwietnia 2020 r.		24 czerwca 2020 r.	
5	Potwierdzenie przez rodzica* kandydata, woli przyjęcia w postaci przedłożenia pisemnego oświadczenia.	17 kwietnia 2020 r.	24 kwietnia 2020 r.	24 czerwca 2020 r.	29 czerwca 2020 r.
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	30 kwietnia 2020 r.		30 czerwca 2020 r.	

\*rodzica- należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego dziecka oraz osobę (podmiot) sprawujący pieczę zastępczą nad dzieckiem

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klas I szkół podstawowych oraz do klasy I szkoły podstawowej sportowej, szkoły podstawowej mistrzostwa sportowego, oddziału sportowego w szkole podstawowej ogólnodostępnej lub oddziału mistrzostwa sportowego w szkole podstawowej ogólnodostępnej, na rok szkolny 2020/2021**

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym		Termin w postępowaniu uzupełniającym	
		rozpoczęcie	zakończenie	rozpoczęcie	zakończenie
1	Rejestracja w systemie wniosku/zgłoszenia o przyjęcie do szkoły podstawowej	19 lutego 2020 r.	11 marca 2020 r.	4 maja 2020 r.	8 maja 2020 r.
2	Złożenie w szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku/zgłoszenia o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów rekrutacyjnych	19 lutego 2020 r.	12 marca 2020 r.	4 maja 2020 r.	11 maja 2020 r.
3	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej.	12 marca 2020 r.	16 marca 2020 r.	5 maja 2020 r.	7 maja 2020 r.
4	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej.	18 marca 2020 r.		12 maja 2020 r.	
5	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły oraz dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	19 lutego 2020 r.	20 marca 2020 r.	4 maja 2020 r.	13 maja 2020 r.
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	3 kwietnia 2020 r.		20 maja 2020 r.	
7	Potwierdzenie przez rodzica* kandydata, woli przyjęcia w postaci przedłożenia pisemnego oświadczenia.	3 kwietnia 2020 r.	16 kwietnia 2020 r.	20 maja 2020 r.	22 maja 2020 r.
8	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	17 kwietnia 2020 r.		25 maja 2020 r.	

\*rodzica- należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego dziecka oraz osobę (podmiot) sprawujący pieczę zastępczą nad dzieckiem

Załącznik nr 3 do Zarządzenia Nr 88/2020  
 Prezydenta Miasta Bydgoszczy  
 z dnia 29.01.2020 r.

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do szkoły podstawowej sportowej, szkoły podstawowej mistrzostwa sportowego, oddziału sportowego w szkole podstawowej ogólnodostępnej lub oddziału mistrzostwa sportowego w szkole podstawowej ogólnodostępnej, klas wyższych niż klasa I w tych szkołach, na rok szkolny 2020/2021**

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym		Termin w postępowaniu uzupełniającym	
		rozpoczęcie	zakończenie	rozpoczęcie	zakończenie
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami.	16 marca 2020 r.	24 marca 2020 r.	4 maja 2020 r.	7 maja 2020 r.
2	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej.	24 marca 2020 r.	1 kwietnia 2020 r.	7 maja 2020 r.	13 maja 2020 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej.	2 kwietnia 2020 r.		14 maja 2020 r.	
4	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	16 marca 2020 r.	7 kwietnia 2020 r.	4 maja 2020 r.	18 maja 2020 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	8 kwietnia 2020 r.		19 maja 2020 r.	
6	Potwierdzenie przez rodzica* kandydata, woli przyjęcia w postaci przedłożenia pisemnego oświadczenia.	8 kwietnia 2020 r.	15 kwietnia 2020 r.	19 maja 2020 r.	21 maja 2020 r.
7	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	16 kwietnia 2020 r.		22 maja 2020 r.	

\*rodzica- należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego dziecka oraz osobę (podmiot) sprawujący pieczę zastępczą nad dzieckiem

Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr. 88/2020  
 Prezydenta Miasta Bydgoszczy  
 z dnia 29.01.2020 r.

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do oddziału dwujęzycznego w szkole podstawowej, na rok szkolny 2020/2021**

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym		Termin w postępowaniu uzupełniającym**	
		rozpoczęcie	zakończenie	rozpoczęcie	zakończenie
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do oddziału dwujęzycznego szkoły podstawowej wraz z dokumentami.	22 kwietnia 2020 r.	15 maja 2020 r.	7 lipca 2020 r.	8 lipca 2020 r.
2	Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych.	21 maja 2020 r.		9 lipca 2020 r.	
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu predyspozycji językowych.	25 maja 2020 r.		10 lipca 2020 r.	
4	Uzupełnienie wniosku o świadectwo promocyjne do klasy VII szkoły podstawowej.	29 czerwca 2020 r.	30 czerwca 2020 r.	7 lipca 2020 r.	8 lipca 2020 r.
5	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	30 czerwca 2020 r.		13 lipca 2020 r.	
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	1 lipca 2020 r.		14 lipca 2020 r.	
7	Potwierdzenie przez rodzica* kandydata, woli przyjęcia w postaci przedłożenia pisemnego oświadczenia.	2 lipca 2020 r.	3 lipca 2020 r.	15 lipca 2020 r.	16 lipca 2020 r.
8	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	6 lipca 2020 r.		17 lipca 2020 r.	

\*rodzica- należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego dziecka oraz osobę (podmiot) sprawujący pieczę zastępczą nad dzieckiem

\*\*postępowanie uzupełniające przeprowadzane jest tylko w przypadku, kiedy pozostaną wolne miejsca po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.